



**FICHA DE PROCEDIMIENTOS**  
**DE PROGRAMAS Y EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**  
**DEL MUNICIPIO DE AHOME**

EVENTO / TRÁMITE	CATEGORIA
Día de la Bandera	Cívico <input checked="" type="checkbox"/> Educativo <input type="checkbox"/> Apoyo <input type="checkbox"/> Administrativo <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/>
PROGRAMA	RESPONSABLE
Programa de Programas Cívicos	Titular del Depto. de Eventos Cívicos
FECHA	LUGAR
24 de febrero	Monumento a la Bandera
TRÁMITE A:	
DEPENDENCIAS INTERNAS:	EXTERNAS:
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección de Servicios Municipales.</li><li>• Dirección de Obras Públicas.</li><li>• Dirección de Comunicación Social.</li><li>• IMAC.</li><li>• Dirección de Seguridad Pública.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparatoria / Universidad.</li></ul>
Materiales y/o Requerimientos	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Maestro de Ceremonias.</li><li>• 70 sillas acojinadas para presídium.</li><li>• 150 sillas para público.</li><li>• Sonido con bocina extra para el área de prensa.</li><li>• Pódium.</li><li>• 3 quemadores para la incineración de las banderas.</li></ul>	
Cronología	
<p><b>3 semanas antes, solicitar a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Secretaría: Nombre de la persona que fungirá como Orador Oficial.</li></ul> <p><b>2 semanas antes, solicitar a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Obras Públicas: Pintar el Monumento.</li><li>• Servicios Municipales: Limpieza del Monumento.</li><li>• Seguridad Pública: Escolta y operativo de resguardo de tráfico vehicular.</li><li>• IMAC: Maestro de ceremonias, sonido y pódium.</li><li>• Preparatoria / Universidad: Banda de Guerra para honores a la Bandera.</li></ul> <p><b>1 semana antes, solicitar a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicación: Convocar a los Medios.</li></ul> <p><b>24 de febrero en el Monumento a la Bandera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inicio del evento: 8:00 a.m. <i>Anexo No. 1.</i></li></ul>	

- Entrega de bandera monumental para izar (Localización No.1 en croquis) y acomodo en (localización en No.2)
- Izamiento de Bandera, acompañado de la Banda de Guerra, (No.3 en croquis) el Presidente Municipal acompañado de los integrantes del presídium (No.4 en croquis). Toman sus lugares (No.5 en croquis). Área de regidores y funcionarios (No.6 en croquis).
- Interpretación del Himno Nacional. Coro: (No.7 en croquis).
- Incineración de Banderas. El Presidente y un acompañante (No.8 en croquis).
- Presidente y autoridades militares abanderan escoltas (No.9 en croquis).
- Escoltas para abanderar (No.10 en croquis).
- Discurso oficial. Pódium (No.11 en croquis).
- En caso de tener los resultados de los ganadores del desfile, el Presidente hará entrega de los reconocimientos durante este evento. (No.5 en croquis).
- Área de prensa (No.12 en croquis). Banner “**PRENSA**” (No.13 en croquis). Bocina extra (No.14 en croquis).
- Área de público (No.15 en croquis).
- Acomodo de escoltas para iniciar el desfile, en caso de que se lleve a cabo el día 24 (No.16 en croquis).
- Fin del acto.

### Otras tareas

- Definir el presídium e invitar por oficio a los integrantes, a formar parte de él.
- Seleccionar a un estudiante sobresaliente para que encienda el fuego de la cremación, en compañía del Presidente y autoridades militares.
- Invitar instituciones educativas que lleven su bandera, para ser abanderados oficialmente durante el evento.
- Elaborar ficha técnica para el Presidente.
- Elaborar programa.

### Recomendaciones

- El día 24 de Febrero, se celebra el homenaje con honores. Y el desfile en caso de no coincidir en día domingo, deberá cambiarse a éste. Con ello, será posible premiar a las instituciones ganadoras, durante este homenaje con honores por el Día de la Bandera.
- Utilizar el croquis del Monumento a la Bandera que se anexa, con las indicaciones.

Anexo No. 1:

MONUMENTO A LA BANDERA  
Av. de la Juventud y Degollado

